

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MAUTONE GIUSEPPE**  
Indirizzo **VIA DANTE, 9 - 84050, FUTANI, SALERNO, ITALIA**  
Telefono **349/7284619**  
Fax **0974953121**  
E-mail - PEC **studio.mautone@yahoo.it – giuseppe.mautone@pec.commercialisti.it**  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 22/06/1974

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **2018 – OGGI**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Mautone Stp Srl – Studio Mautone Giuseppe**
  - Tipo di azienda o settore **Terziario - professionista**
  - Tipo di impiego **Libero professionista**
  - Principali mansioni e responsabilità **Commercialista occupandosi di consulenza del Lavoro, consulenza fiscale, societaria e tributaria, contabilità e revisione contabile.**
- Date (da – a) **2017 – AD OGGI**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio GAL Casacastra**
  - Tipo di azienda o settore **Consorzio costituito dai comuni dell'area della Comunità Montana Lambro, Mingardo e Bussento per lo sviluppo locale**
  - Tipo di impiego **RAF – responsabile area finanziaria – Consulente fiscale e del lavoro**
  - Principali mansioni e responsabilità **RAF – responsabile area finanziaria – Consulente fiscale e del lavoro**
- Date (da – a) **2009 – 2016**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio GAL Casacastra**
  - Tipo di azienda o settore **Consorzio costituito dai comuni dell'area della Comunità Montana Lambro, Mingardo e Bussento per lo sviluppo locale**
  - Tipo di impiego **RAF – responsabile area finanziaria – Consulente fiscale e del lavoro**
  - Principali mansioni e responsabilità **RAF – responsabile area finanziaria – Consulente fiscale e del lavoro**
- Date (da – a) **2008 – 2010**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Superiore P.Leto, Teggiano**
  - Tipo di azienda o settore **Istituto superiore**
  - Tipo di impiego **Collaborazione**

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di

Revisore Contabile

**2008– 2016**

Foresta Blu Cooperativa Sociale, Vallo della Lucania, Salerno.

Cooperativa sociale

Presidente

Gestione amministrativa e contabile

**2006 – 2010**

Comunità montana Lambro e Mingardo

Comunità montana

Collaborazione

Componente nucleo valutazione del personale dipendente (D.Lgs.vo 29/93).

**2000 – 2017**

Studio Mautone Srl – Studio Mautone Giuseppe

Terziario - professionista

Libero professionista

Commercialista occupandosi di consulenza del Lavoro, consulenza fiscale e tributaria, contabilità, preparazione di pratiche di Finanziamento e revisione contabile.

**2000– 2016**

Associazione Pro-Loco Cuccaro, Cuccaro Vetere, Salerno.

Associazione pro-Loco

Presidente collegio sindacale

Revisore contabile

**2000**

Agenzia Generale INA, Battipaglia, Salerno

Assicurazioni

Collaborazione

Consulente finanziario

**1999 - 2002**

Studio Commerciale dott. Guzzo, Omignano, Salerno.

Studio Commerciale

Tirocinio e pratica professionale per l'iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti

**1999 – 2002**

Studio Commerciale dott. Guzzo, Omignano, Salerno.

Studio Commerciale

Tirocinio per l'iscrizione al Registro dei Revisori Contabili

**1993 – 1996**

Studio Commerciale Mautone, via Dante 9, Futani

- lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Studio Commerciale  
Tirocinio per l'iscrizione all'albo dei ragionieri  
Curare (in particolare) gli aspetti fiscali e contabili d'azienda

#### **2001 - 2019**

dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Vallo della Lucania.

Materia Fiscale, del Lavoro, Finanza agevolata e revisione contabile e degli Enti locali

Corsi di aggiornamento

#### **2000 - 2003**

dall'Ordine dei dottori Commercialisti di Vallo della Lucania.

Corso di preparazione all'esame di stato come Dottore Commercialista

#### **2000**

Tax Consulting Firm.

Master in Finanziamenti Agevolati alle Imprese

#### **2000**

Agenzia INA di Battipaglia, Salerno

Corso di Formazione come Consulente Finanziario

Consulente Finanziario

#### **1999**

Università degli Studi di Salerno

Corso di Laurea in economia e commercio

Dottore in Economia e Commercio (indirizzo Professionale)

Dottore in Economia e Commercio (indirizzo Professionale)

#### **1992**

Istituto Tecnico "E. Cenni" , Vallo della Lucania, Salerno

Diploma di Ragioniere Programmatore

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Ragioniere Programmatore  
Ragioniere Programmatore

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO MATURATA IN MOLTEPLICI SITUAZIONI IN CUI ERA INDISPENSABILE LA COLLABORAZIONE TRA FIGURE DIVERSE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS, LEGATE SOPRATTUTTO AL RAPPORTO CON IL PUBBLICO E ALLE SCADENZE FISCALI DELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIMA CAPACITÀ DI UTILIZZARE IL COMPUTER:

- AMBIENTI OPERATIVI: MS DOS, WINDOWS, MAC OS;
- SOFTWARE APPLICATIVI: PROGRAMMI DI OFFICE AUTOMATION (WORD, EXCEL, ACCESS, FRONT PAGE, POWERPOINT), PHOTOSHOP. PROGRAMMI DI CONTABILITÀ E BILANCIO (PROFIS). SOFTWARE PER LA NAVIGAZIONE IN INTERNET: INTERNET EXPLORER, OUTLOOK EXPRESS, NETSCAPE NAVIGATOR, EUDORA, OPERA
- LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE: CONOSCENZA HTML.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

BUONA CAPACITÀ DI SUONARE LA CHITARRA - PIANOFORTE

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)

Futani, 15/06/2023

Dott. MAUTONE GIUSEPPE

Via Dante, 9 - 84050 FUTANI (SA)

C.F. 77474422628

P.IVA 03605370659

ODC Vallo della Lucania, N. 124 SEZ. A

1. Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali";
2. Attesto la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum, resa, sotto la mia propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e con la espressa consapevolezza di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR, rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere.

Futani, 15/06/2023

Dott. MAUTONE GIUSEPPE

Via Dante, 9 - 84050 FUTANI (SA)

C.F. 77474422628

P.IVA 03605370659

ODC Vallo della Lucania, N. 124 SEZ. A